

---

Aika 06.06.2025, klo 09:00

Paikka Liikuntahalli Kisala, kokoushuone Hietala ja Teams- etäyhteys

**Käsiteltävät asiat**

**§ 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 28 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 29 Kokousmenettely toimikaudella 2025-2029 / Rakennuslautakunta**

**§ 30 Rakentamislupahakemus /Mäntyharjun kunta**

**§ 31 Taksa 2025 / Maisemaa muuttavat työt, lupamaksun muutos**

---

Osallistujat

Antti Hyyryläinen, puheenjohtaja  
Ahti Lehtinen, 1. varapuheenjohtaja  
Mirja Marttila, sihteeri  
Minna Ahonen  
Pia Kiviranta  
Iita Lamponen  
Jouni Pekkonen  
Marko Siiriäinen  
Juho Järvenpää, kunnanjohtaja  
Piia Uotinen  
Pasi Hinkkuri

---

**§ 27**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 28**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Ahonen ja Pia Kiviranta.

§ 29

**Kokousmenettely toimikaudella 2025-2029 / Rakennuslautakunta**

MjuDno-2025-409

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

Mäntyharjun kunnan toimielimien kokousmenettelyistä määrätään kunnan 1.6.2025 voimaantulleen hallintosäännön 18. luvussa ( § 133 -160) seuraavaa:

**134 § Toimielimen päätöksentekotavat**

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla tai sähköisen yhteyden avulla. Varsinaisessa kokouksessa käytetään sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää. Toimielin pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, jolloin kokoukseen osallistutaan videoneuvottelua tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa käyttäen (sähköinen kokous). Toimielimen jäsenellä on oikeus osallistua kokoukseen sähköistä toimintaympäristöä käyttäen. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa. Toimielin voi tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Kunnanhallitus tai sen nimeämä henkilö vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

**137 § Kokousaika ja -paikka**

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

**138 § Kokouskutsu**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Toimielimen jäsenille on kokouskutsussa ilmoitettava verkko-osoite sähköistä osallistumista varten. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksen- tekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään 4 kalenteripäivää ennen kokousta. Toimielin voi päättää esityslistan toimittamisesta varajäsenille.

### **139 § Sähköinen kokouskutsu**

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä henkilö vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

### **140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla**

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

### **150 § Esittelijä**

Rakennuslautakunnan esittelijä on rakennustarkastaja.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty.

### **159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen**

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Mikäli pöytäkirjantarkastaja kieltäytyy tai on muuten estynyt tarkastamasta toimielimen pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen välittömästi seuraavassa kokouksessa.

### **160 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle**

Kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnanhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioonottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta keskustelee kokouksen ajankohdasta vaihtoehtoina torstai klo. 14.00 tai perjantai klo. 9.00 alkaen, virka-aikana yhdistysmishallituksen päättämien säästötoimenpiteiden mukaisesti.

Rakennuslautakunta päättää, että

1. toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla tai sähköisen yhteyden avulla. Varsinaisessa kokouksessa käytetään sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää,

- 
2. rakennuslautakunnan kokoukset pidetään tarvittaessa \_\_\_\_\_ alken puheenjohtajan määräämässä paikassa, sekä tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä muuna ajankohtana,
  3. toimielimen sihteeri lähettää kokous- ja kalenterikutsut sähköisesti kullekin lautakunnan jäsenelle, tarvittaessa varajäsenelle ja kunnahallituksen edustajalle, sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle mikäli mahdollista, neljä päivää ennen kokousta,
  4. toimielimen jäsenen on ilmoitettava toimielimen sihteerille, mikäli hän ei pääse kokoukseen, jonka jälkeen toimielimen sihteeri ilmoittaa varajäsenelle ja lähettää kokous- ja kalenterikutsut sähköisesti,
  5. kokousten esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla, ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä,
  6. kokouksen esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit,
  7. pöytäkirjan tarkastajina toimivat jäsenet vuorollaan aakkosjärjestyksen mukaisesti,
  8. kokouksesta laadittu pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimus- ohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla [www-sivuilla](#) tarkastamisen jälkeen,
  9. kokouksissa esittelijä toimii rakennustakastaja, hänen ollessa poissa tai esteellinen esittelijänä toimii tekninen johtaja,
  10. toimielimen sihteerinä ja kokouksissa pöytäkirjanpitäjänä toimii palvelusihteeri.

**Tiedoksi**

kunnanhallitus

---

**§ 30**

**Rakentamislupahakemus /Mäntyharjun kunta**

MjuDno-2025-411

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

**Liitteet**

- 1 Ote asemakaavayhdistelmästä
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Rakennuskaavan muutos
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Julkisivut etelaan ja itaan
- 4 Julkisivut pohjoiseen ja lanteen

Mäntyharjun kunta on jättänyt rakentamislupahakemuksen 16.4.2025 nykyiseen koulukeskukseen liittyvän keskuskeittiön ja koulun ruokasalin rakentamiselle. Luvalle haetaan RakL 78 §:n mukaista aloittamisoikeutta. Hankkeelle on myönnetty poikkeamislupa 21.5.2024 § 75 kaavasta poikkeamiselle (asemakaavan mukaisen sitovan rakentamisalueen ylittäminen).

Mäntyharjun kunnan hallintosäännössä (voimaantulo 1.6.2025), kunnan rakennusvalvontaviranomaiseksi on määrätty rakennuslautakunta. Rakennus on tulkittu toimisto- ja majoitustila rakennuksen kaltaiseksi, joita ei ole delegoitu rakennustarkastajan päätösvaltaan.

Liitteenä Louhi -ohjelmalla valmisteltu päätösehdotus, joka sisältää karttaliitteet, lähtö- ja käsittelytiedot sekä perustelut. Rakennuslupahakemuksen pääpiirustukset kokonaisuudessaan ovat nähtävillä kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta myöntää rakennusluvan liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Rakennuslautakunta, § 26,08.08.2024**

**Rakennuslautakunta, § 31,16.09.2024**

**Yhdistymishallitus, § 33,30.09.2024**

**Yhteisvaltuusto, § 14,11.11.2024**

**Rakennuslautakunta, § 4,13.01.2025**

**Rakennuslautakunta, § 31, 06.06.2025**

**§ 31**

**Taksa 2025 / Maisemaa muuttavat työt, lupamaksun muutos**

MjuDno-2024-438

**Rakennuslautakunta, 08.08.2024, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

Mäntyharjun Rakennusvalvonnan Taksan maksuperusteet on kunnavaltusto hyväksynyt 14.12.2020 § 56. Maksuperusteiden maksut on nyt voimassa olevaan rakennusvalvonnan taksaan 2023 rakennuslautakunta hyväksynyt 29.11.2022 ja taksa on tullut voimaan 1.1.2023 alkaen.

1.1.2025 voimaan tuleva rakentamislaki muuttaa lupajärjestelmää ja sekä lakiin kirjattuja luvituksen rajoja, minkä vuoksi taksan rakenne ja maksuperusteet joudutaan uudistamaan kokonaisuudessaan. Maksuperusteiden muuttuessa muuttuu myös niistä veloitettavat maksut, jotka hallintosäännön mukaan hyväksyy rakennuslautakunta. Uusi Rakennusvalvonnan taksa maksuineen tulee olla lainvoimainen viimeistään 1.1.2025 Rakentamislain tullessa voimaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta velvoittaa rakennustarkastajan valmistelevaan maksuperusteehdotuksen uutta Rakennusvalvonnan taksaa varten niin, että uudet taksan maksuperusteet saadaan kunnanhallituksen käsittelyyn maanantaina 23. syyskuuta ja edelleen kunnanvaltuuston käsittelyyn.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Rakennuslautakunta, 16.09.2024, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

Liitteet

1 Rakennusvalvonnan TAKSA 2025

1.1.2025 voimaan tuleva rakentamislaki muuttaa lupajärjestelmää ja sekä lakiin kirjattuja luvituksen rajoja, jonka vuoksi rakennusvalvonnan tarkastus- ja

valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavien maksujen taksan rakenne ja maksuperusteet joudutaan uudistamaan kokonaisuudessaan.

Rakennusvalvonnassa on valmisteltu lakimuutos huomioiden uudet maksuperusteet rakennusvalvonnan taksan 2025 muotoon, joka on ohessa liitteenä.

Taksan maksuperusteet hyväksyy kuntalain mukaan kunnanvaltuusto ja lainvoimaisille maksuperusteille rakennuslautakunta hyväksyy maksut, jotka tulee olla lainvoimaiset 1.1.2025 kun Rakentamislaki tulee voimaan. Taksan valmistelussa on ollut tärkeässä roolissa samaan aikaan viimeistely uusi Mäntyharjun rakennusjärjestys, koska maksuperusteet pohjaustuvat osin samaan rakenteeseen ja asiajärjestykseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta

1. hyväksyy Rakennusvalvonnan TAKSA 2025 maksuperusteet.
2. esittää Mäntyharjun kunnanhallitukselle, että se hyväksyy ja edelleen esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Mäntyharjun rakennusvalvonnan TAKSA 2025 maksuperusteet niin, että ne tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Yhdistymishallitus, 30.09.2024, § 33**

Liitteet

- 1 Rakennusvalvonnan TAKSA 2025

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Yhdistymishallitus esittää yhteisvaltuustolle, että yhteisvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Mäntyharjun rakennusvalvonnan TAKSA 2025 maksuperusteet niin, että ne tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Yhteisvaltuusto, 11.11.2024, § 14**

Liitteet

- 1 Rakennusvalvonnan TAKSA 2025

### **Ehdotus**

Yhteisvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Mäntyharjun rakennusvalvonnan TAKSA 2025 maksuperusteet niin, että ne tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen.

### **Päätös**

---

Hyväksyttiin.

---

**Rakennuslautakunta, 13.01.2025, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

**Liitteet**

1 Rakennusvalvonnan TAKSA 2025

Mäntyharjun ja Pertunmaan yhteisvaltuusto on hyväksynyt Taksan 2025 maksuperusteet kokouksessaan 11.11.2024 § 14.

Rakennusvalvonnassa on valmisteltu Rakennusvalvonnan TAKSA 2025 maksut, huomioiden vuoden 2025 alussa voimaan tullut Rakentamislaki ja sen vaikutukset. Maksujen valmistelussa on pyritty parhaalla mahdollisella tarkkuudella arviomaan tulevien lupien ja laskutettavien töiden määrää sekä sitä kautta maksujen tuoton täyttävän kunnanhallituksen kesällä 2024 antaman talousarvioraamin toteutuminen. Valmistelussa on taksaan tehty joitakin teknisiä korjauksia, kuten kirjaitusvirheiden poistoja ja lainvoimaisen rakennusjärjestyksen mukaisen omakotialon määritelmän vaihto asuinrakennukseksi.

Rakennusvalvonta varautuu seuraamaan, täyttääkö ehdotetut taksan mukaiset maksut vuoden 2025 talousarvion vaatimuksia ja tarvittaessa taksan maksut tuodaan uudestaan lautakuntakäsittelyyn vuoden 2025 aikana, koska lakimuutoksen vaikutusten arviointi on erityisen haasteellista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta;

1. hyväksyy liitteenä olevan Rakennusvalvonnan Taksa 2025 -asiakirjan
2. päättää Mäntyharjun Rakennusvalvonnan Taksa 2025 voimaan tulon 1.1.2025 ja että rakennusvalvonnan veloitus määräytyy hakemuksen tai ilmoituksen päätöspäivän suorittamispäivänä voimassa olevien maksuperusteiden mukaan.
3. kumoo 1.1.2023 voimaan tulleen Mäntyharjun Rakennusvalvonnan Taksa 2023 ja Pertumaan kunnanvaltuuston 15.02.2021 hyväksymät maksuperusteet tällä päätöksellä kun Rakennusvalvonta Taksa 2025 tulee voimaan.

**Päätös**

Hyväksyttiin

---

**Rakennuslautakunta, 06.06.2025, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

---

Rakennusvalvonnan Taksan 2025 maksut on hyväksytty rakennuslautakunnassa 13.1.2025 § 4. Taksa on tullut voimaan 10.2.2025.

Taksan kohta B6.11 Metsätaloudellinen puiden kaataminen; pinta-alan mukainen lisämaksu 50 €/ha (10 000 m<sup>2</sup>) on todettu käytännössä kohtuuttoman suureksi, joten maksua ehdotetaan kohtuullistamaan 10 €/ha (10 000 m<sup>2</sup>).

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Rakennuslautakunta hyväksyy taksan kohdan B6.11 pinta-ala mukaisen maksu suuruudeksi 10 €/ha (10 000 m<sup>2</sup>).